



Na temelju zaključka Rektorskog kolegija u širem sastavu donesenog na 27. sjednici u 345. akademskoj godini (2013./2014.) održanoj 5. svibnja 2014. godine, Sveučilište u Zagrebu raspisuje

NATJEČAJ za akademsku mobilnost u 2014. godini (drugi krug)

prema sljedećim stavkama:

a) mobilnost temeljem bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma:

a1) odlazna mobilnost temeljem bilateralnih međusveučilišnih sporazuma sa sljedećim sveučilištima

Ova stavka je bila raspisana samo u prvom krugu Natječaja.

a2) najava dolazne mobilnosti temeljem bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma (prema priloženim Pravilima i prema priloženoj tablici) i dolazne mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje

Ova stavka je bila raspisana samo u prvom krugu Natječaja.

b) mobilnost prema visokoškolskim ustanovama u cijelome svijetu (nije nužno da Sveučilište u Zagrebu ili sastavnica imaju sklopljen međusveučilišni/međufakultetski sporazum)

- Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom biti će dodijeljen *lump sum* sredstava za njihovu mobilnost prema sljedećim zonama:
 - Europa:
 - zona 1 (Mađarska, Slovenija, Srbija, Bosna i Hercegovina, Albanija, Makedonija, Crna Gora) – 500 eur
 - zona 2 (zemlje ni u zoni 1 ni u zoni 3) – 600 eur
 - zona 3 (Švicarska, Lihtenštajn, Ujedinjeno Kraljevstvo, Irska, skandinavske zemlje) – 700 eur
 - Sjeverna Afrika i Bliski Istok: 800 eur
 - Sjeverna Amerika, Južna Amerika, Azija, Australija: 1000 eur
- Sredstva koja su Natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovu obračuna putnoga naloga.
- Ukoliko trošak mobilnosti bude manji o dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovu obračuna putnoga naloga.

c) mobilnost doktorskih studenata (kotizacije za konferencije)

- Sredstva koja su Natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se:
 - za doktorske studente koji su zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovu obračuna putnoga naloga i računa za plaćenu kotizaciju
 - za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: izravno odabranom kandidatu na žiro-račun.

Aktivnosti koje mogu ući u obzir za prijave pod b) su sljedeće:

- održavanje nastave;
- suradnja u nastavi i istraživanju;
- pisanje udžbenika;
- pripremanje materijala za kolegije;
- dogovor oko novih projekata/suradnje. Ukoliko se kod mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje predviđa odlazak više osoba na istu ustanovu, odobrit će se troškovi samo za 1 osobu;
- dogovor za nastavak suradnje (preduvjet: dosadašnja suradnja je rezultirala nekom vrstom publikacije ili usmene prezentacije);
- aktivnosti u sveučilišnim mrežama (sudjelovanje u radu upravnih tijela i godišnjih skupština). Odobrava se sudjelovanje u radu sljedećih mreža: UNICA, Podunavska rektorska konferencija, EUA, Alpe-Jadran, IROICA, SEFI, ICA-IROICA, CEI, AUF, EAN;
- obveze iz dvojnih doktorata (troškovi povjerenstva);
- obveze za dolazne mobilnosti prema međusveučilišnim i međufakultetskim sporazumima.

Za razmjenu se mogu prijaviti:

- osobe zaposlene temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u zvanjima: znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno, nastavno, suradničko zvanje asistenta ili višeg asistenta (sve obuhvaćeno pojmom znanstveno-nastavno osoblje),
- znanstveni novaci zaposleni temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama
- doktorski studenti koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica
- administrativno i stručno osoblje za mobilnost unutar sveučilišnih mreža.

Razdoblje u kojem je moguće ostvariti mobilnost:

- mobilnosti pod stavkama b) i c): prijave se odnose na mobilnosti koje će biti realizirane od 1. srpnja do 31. prosinca 2014.

Trajanje mobilnosti i osiguranje:

Za prijave pod stavkom b) mobilnost ne smije trajati kraće od 5 dana a može trajati duže.

Trajanje mobilnosti pod stavkom c) nije presudno kod prijave.

Kandidati izabrani za mobilnost dužni su posjedovati putno zdravstveno **osiguranje** i osiguranje od nesreće za vrijeme mobilnosti. Za razdoblje koje će provesti u inozemstvu izabrani kandidati sami ugovaraju policu osiguranja ili su osigurani preko posebne police osiguranja fakulteta/akademije.

PRIJAVA

Prijava kandidata se sastoji od sljedećih dokumenata:

- za stavku b):

- **radnog programa** (u privitku Natječaja; na hrvatskom jeziku)
- **kraćeg opisa plana posjeta** na hrvatskom jeziku (dosadašnja suradnja, cilj posjeta, predviđeni rezultati itd.), koji uključuje i predviđeni trošak mobilnosti
- **pozivnog pisma**

- za stavku c):

- **radnog programa** (u privitku Natječaja; na hrvatskom jeziku)
- **potvrda** da je upisana najmanje druga godina doktorskog studija
- **potvrdnica o prihvaćenoj temi disertacije** (ako slučaj)
- **potvrde prihvata sudjelovanja na konferenciji**
- **iznos kotizacije.**

Svaka sastavnica može zatražiti dodatnu dokumentaciju u svrhu internog rangiranja kandidata.

Za prijave pod stavkom b) kandidati navode u radnom programu, uz ciljno sveučilište, i fakultet/odsjek/institut koji žele posjetiti, ime i kontakt (potencijalnog) akademskog partnera te cilj posjeta. Savjetuju se kandidati da prije prijave kontaktiraju (potencijalnog) akademskog partnera i dogovore posjet.

Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji.

Rokovi za dostavu:

Sastavnice vrše rangiranje prijavljenih kandidata i svoje prijedloge (rang-listu) šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu na staff@unizg.hr **do zaključno 2. lipnja 2014.**

Kriteriji odabira na Sveučilištu:

U slučaju velikog broja prijava koji premašuje dostupna financijska sredstva u Natječaju Odbor za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu Odbor) će izvršiti odabir po sljedećim kriterijima te napraviti listu čekanja:

- pod stavkom b)
 - svrsishodnost predloženoga plana rada
 - međunarodna prepoznatljivost institucije domaćina
 - razmjerna zastupljenost sastavnica
 - prednost pri odabiru imat će prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni temeljem međusveučilišnih sporazuma ili u okviru programa Erasmus.

- pod stavkom c)
 - prednost će imati kandidati, redosljedom, s: 1) oralnom prezentacijom, 2) poster prezentacijom odnosno 3) autori ili koautori znanstvenih radova ili drugih značajnih znanstvenih postignuća
 - razmjerna zastupljenost sastavnica.

Važna napomena: ista aktivnost se ne može istodobno prijaviti na Natječaj za akademsku mobilnost (administrira Ured za međunarodnu suradnju) i Natječaj za istraživačku mobilnost (administrira Ured za istraživanje) niti smije biti paralelno financirana iz drugih izvora za one troškove koji će biti refundirani za prijavljenu aktivnost temeljem ovoga Natječaja.

Odbor zadržava pravo da ne uzme u obzir rang-listu određene sastavnice. Odbor može odbiti nepotpune prijave ili prijave koje nisu u skladu s Natječajem.

Budžet

Okvirni budžet Natječaja za 2014. godinu prilikom raspisa prvog kruga Natječaja iznosio je 1 milijun kuna. Usljed smanjenja sveučilišnog budžeta, predviđeni iznosi za stavke b) i c) smanjeni su i sada iznose kako slijedi:

- za stavku b) 200.000,00 kn (za mobilnosti koje će se ostvariti od 1. srpnja 2014.)
- za stavku c) 70.000,00 kn.

Rezultati natječaja, mogućnost pritužbe i daljnja procedura

Privremena rang-lista, koju određuje Odbor za međunarodnu suradnju, bit će objavljena na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) najkasnije 15 dana od završetka Natječaja i sastavnice će o njezinoj objavi dobiti obavijest putem e-pošte.

Kandidati imaju mogućnost žalbe Odboru u roku od 5 dana od objave prijedloga rang-liste. Žalbe se šalju na staff@unizg.hr.

Nakon naznačenoga roka, Odbor će razmotriti eventualne žalbe te objaviti konačnu rang-listu na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 10 dana. Na konačnu rang-listu ne postoji mogućnost pritužbe.

Nakon provedenog postupka odabira izabrani kandidati sami nastavljaju komunikaciju s ciljnom ustanovom te dogovaraju posjet tj. odlazak na konferenciju.

Obveze izabranih kandidata po završetku mobilnosti

Kandidat čija prijava bude izabrane za financiranje dužan je Sveučilištu podnijeti izvješće o izvršenoj mobilnosti putem Evidencije međunarodne suradnje, <http://medjunarodna.unizg.hr/>.

Za dodatne informacije u svezi Natječaja obratiti se Renati Hranjec (Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, tel. 4698 102, staff@unizg.hr).

Hodogram:

- Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji
- Sastavnice šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu **do 2. lipnja 2014.** rang-liste prijava za svaku stavku posebno
- Odbor vrši odabir kandidata i sastavlja prijedlog rang-liste te listu čekanja
- Rok od 5 dana za pritužbe na prve rezultate
- Odbor daje konačan prijedlog rang-liste
- Objava konačnih rezultata na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 15 dana po objavi prijedloga rang-liste.

Privici:

- Radni program za 2014. godinu – za stavku b)
- Radni program za 2014. godinu - za stavku c)

Privici su dostupni na <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.